



PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT

SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Sutan Syahrir Nomor 2 Telp. (0352) 21126
PANGKALAN BUN – KALIMANTAN TENGAH 74112

Pangkalan Bun, 19 Oktober 2023

K e p a d a

Nomor : 032/ 1268 /IV.I/BKAD/2023

Yth. (daftar terlampir)

Lampiran : -

Perihal : Undangan

di -

TEMPAT

Dalam rangka pelaksanaan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 47 Tahun 2021 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pembukuan, Inventarisasi, dan Pelaporan Barang Milik Daerah serta Peraturan Daerah Nomor 31 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah dan untuk meningkatkan pemahaman tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah, dengan ini mengundang Saudara untuk hadir pada:

Hari : Kamis
Tanggal : 26 Oktober 2023
Pukul : 08.00 WIB s/d selesai
Tempat : Aula BKAD Kab. Kotawaringin Barat
Jl. Sutan Syahrir No. 41 Pangkalan Bun
Acara : Pembukaan Sosialisasi dan Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Tahun Anggaran 2023

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



Ditandatangani secara elektronik oleh :
Plh. SEKRETARIS DAERAH,
Selaku
PENGELOLA BARANG,

Dr. Ir. JUNI GULTOM, ST., MTP
NIP. 19680609 199503 1 003

Tembusan:

Kepada Yth.

1. Pj. Bupati Kotawaringin Barat (sebagai laporan)
2. Inspektur Kab. Kotawaringin Barat



Lampiran : Surat Undangan
Nomor : 032/ 1268 /IV.I/BKAD/2023
Tanggal : 19 Oktober 2023

1. Plh. Sekretaris Daerah Kab. Kotawaringin Barat
2. Inspektur Kab. Kotawaringin Barat Kab. Kotawaringin Barat
3. Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Kotawaringin Barat
4. Sekretaris DPRD Kab. Kotawaringin Barat
5. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kab. Kotawaringin Barat
6. Kepala Dinas Kesehatan Kab. Kotawaringin Barat
7. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Kotawaringin Barat
8. Kepala Dinas Perhubungan Kab. Kotawaringin Barat
9. Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman Kab. Kotawaringin Barat
10. Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kab. Kotawaringin Barat
11. Kepala Dinas Sosial Kab. Kotawaringin Barat
12. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kab. Kotawaringin Barat
13. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Kotawaringin Barat
14. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kab. Kotawaringin Barat
15. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kab. Kotawaringin Barat
16. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kab. Kotawaringin Barat
17. Kepala Dinas Pertanian Kab. Kotawaringin Barat
18. Kepala Dinas Perikanan dan Ketahanan Pangan Kab. Kotawaringin Barat
19. Kepala Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kab. Kotawaringin Barat
20. Kepala Badan Pendapatan Daerah Kab. Kotawaringin Barat
21. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kab. Kotawaringin Barat
22. Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kab. Kotawaringin Barat
23. Kepala Dinas Pariwisata Kab. Kotawaringin Barat
24. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kab. Kotawaringin Barat
25. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kab. Kotawaringin Barat
26. Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kab. Kotawaringin Barat
27. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Kotawaringin Barat



28. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Kotawaringin Barat
29. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kab. Kotawaringin Barat
30. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kab. Kotawaringin Barat
31. Direktur RSUD Sultan Imanuddin Pangkalan Bun
32. Camat Arut Selatan Kab. Kotawaringin Barat
33. Camat Arut Utara Kab. Kotawaringin Barat
34. Camat Kotawaringin Lama Kab. Kotawaringin Barat
35. Camat Pangkalan Lada Kab. Kotawaringin Barat
36. Camat Pangkalan Banteng Kab. Kotawaringin Barat
37. Camat Kumai Kab. Kotawaringin Barat



Ditandatangani secara elektronik oleh :
Plh. SEKRETARIS DAERAH,
Selaku
PENGELOLA BARANG,

Dr. Ir. JUNI GULTOM, ST., MTP
NIP. 19680609 199503 1 003



JADWAL SOSIALISASI DAN PEMBINAAN PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH TAHUN ANGGARAN 2023

PANGKALAN BUN, 26-27 OKTOBER 2023

HARI / TANGGAL	WAKTU	MATERI	DURASI	FASILITATOR
1	2	3	4	5
HARI PERTAMA				
KAMIS, 26 OKTOBER 2023	08.00-09.00	REGISTRASI	60 MENIT	PANITIA
	09.00-10.00	PEMBUKAAN	60 MENIT	PANITIA
	10.00-11.00	MATERI PENGELOLAAN BMD	60 MENIT	NARA SUMBER
	11.00-12.00	MATERI PENGELOLAAN BMD	60 MENIT	NARA SUMBER
	12.00-13.00	ISTIRAHAT / SHOLAT / MAKAN SIANG	60 MENIT	PANITIA
	13.00-14.00	MATERI TUKAR MENUKAR BMD	60 MENIT	NARA SUMBER
	14.00-14.45	MATERI TUKAR MENUKAR BMD	45 MENIT	NARA SUMBER
	14.45-15.00	COFFEE BREAK	15 MENIT	PANITIA
	15.00-16.00	MATERI PEMANFATAAN BMD	60 MENIT	NARA SUMBER
	16.00-16.45	MATERI PEMANFATAAN BMD	45 MENIT	NARA SUMBER
HARI KEDUA				
JUMAT, 27 OKTOBER 2023	08.00-09.00	MATERI PENYERTAAN MODAL BMD	60 MENIT	NARA SUMBER
	09.00-09.45	MATERI PENYERTAAN MODAL BMD	45 MENIT	NARA SUMBER
	09.45-10.00	COFFEE BREAK	15 MENIT	PANITIA
	10.00-11.00	MATERI REKONSILIASI BMD	60 MENIT	NARA SUMBER
	11.00-13.00	ISTIRAHAT / SHOLAT / MAKAN SIANG	120 MENIT	PANITIA
	13.00-14.00	MATERI INVENTARISASI BMD	60 MENIT	NARA SUMBER
	14.00-14.45	MATERI INVENTARISASI BMD	45 MENIT	NARA SUMBER
	14.45-15.00	COFFEE BREAK	15 MENIT	PANITIA
	15.00-16.00	SIMULASI INVENTARISASI BMD	60 MENIT	NARA SUMBER
	16.00-17.00	SIMULASI INVENTARISASI BMD	60 MENIT	NARA SUMBER
	17.00-17.15	PENUTUPAN	15 MENIT	PANITIA



Ditandatangani secara elektronik oleh :
 Pih. SEKRETARIS DAERAH,
 Selaku
 PENGELOLA BARANG,

Dr. Ir. JUNI GULTOM, ST., MTP
 NIP. 19680609 199503 1 003