

MATERI INTI 1
PERSIAPAN PERANGKAT LUNAK
PELAYANAN GIZI, MAKANAN DAN DIETETIK

I. DESKRIPSI SINGKAT

Perangkat lunak adalah istilah umum untuk [data](#) yang diformat dan disimpan secara [digital](#), termasuk [program komputer](#), dokumentasinya, dan berbagai informasi yang bisa dibaca dan ditulis oleh komputer terkait pelayanan gizi, makanan dan dietetik.

Pengertian data menurut Webster New World Dictionary, Data adalah *things known or assumed*, yang berarti bahwa data itu sesuatu yang diketahui atau dianggap. Diketahui artinya yang sudah terjadi merupakan fakta (bukti). Data dapat memberikan gambaran tentang suatu keadaan atau persoalan.

Data bisa juga didefinisikan sekumpulan informasi atau nilai yang diperoleh dari pengamatan (observasi) suatu obyek, data dapat berupa angka dan dapat pula merupakan lambang atau sifat. Beberapa macam data antara lain ; data populasi dan data sampel, data observasi, data primer, dan data sekunder.

Pada dasarnya kegunaan data (setelah diolah dan dianalisis) ialah sebagai dasar yang objektif di dalam proses pembuatan keputusan-keputusan/kebijaksanaan – kebijaksanaan dalam rangka untuk memecahkan persoalan oleh pengambil keputusan.

Keputusan yang baik hanya bisa diperoleh dari pengambil keputusan yang objektif, dan didasarkan atas data yang baik. Data yang baik adalah data yang bisa dipercaya kebenarannya (*reliable*), tepat waktu dan mencakup ruang lingkup yang luas atau bisa memberikan gambaran tentang suatu masalah secara menyeluruh merupakan data relevan.

Riset akan menghasilkan data. Ada tiga peringkat data yaitu data mentah, hasil pengumpulan, data hasil pengolahan berupa jumlah, rata – rata, persentase, dan data hasil analisis berupa kesimpulan. Yang terakhir ini mempunyai peringkat tertinggi sebab langsung dapat dipergunakan untuk menyusun saran atau usul untuk dasar membuat keputusan.

II. TUJUAN PEMBELAJARAN

A. Tujuan Pembelajaran Umum

Setelah mengikuti materi ini, peserta mampu melakukan persiapan perangkat lunak pelayanan gizi, makanan dan dietetik.

B. Tujuan Pembelajaran Khusus

Setelah mengikuti materi ini, peserta mampu:

1. Mengumpulkan data untuk penyusunan rencana tahunan, triwulanan, bulanan, dan harian.
2. Mengumpulkan data dan literatur untuk penyusunan juklak/juknis.
3. Mengumpulkan data untuk pedoman gizi, makanan, dietetik.
4. Mengumpulkan data untuk penyusunan standar gizi, makanan, dietetik.

III. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan 1. **Pengumpulan data untuk penyusunan rencana tahunan, triwulan, bulanan dan harian.**

Pokok Bahasan 2. **Pengumpulan data dan literatur untuk penyusunan juklak/ juknis.**

Pokok Bahasan 3. **Pengumpulan data untuk penyusunan pedoman gizi, makanan, dietetik.**

Pokok Bahasan 4. **Pengumpulan data untuk penyusunan standar gizi, makanan, dietetik.**

IV. METODE

- CTJ
- Curah Pendapat
- Studi Kasus
- Latihan

V. MEDIA DAN ALAT BANTU

- Bahan tayang (*Slide power point*)
- Laptop
- LCD
- Flipchart

- White board
- Spidol (ATK)
- Lembar kasus
- Panduan latihan
- Contoh-contoh formulir pelayanan gizi, makanan, dietetik.

VI. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Berikut disampaikan langkah-langkah kegiatan dalam proses pembelajaran materi ini.

Langkah 1. Pengkondisian

Langkah pembelajaran:

1. Fasilitator menyapa peserta dengan ramah dan hangat. Apabila belum pernah menyampaikan sesi di kelas, mulailah dengan pengenalan. Perkenalkan diri dengan menyebutkan nama lengkap, instansi tempat bekerja, materi yang akan disampaikan.
2. Sampaikan tujuan pembelajaran materi ini dan pokok bahasan yang akan disampaikan, sebaiknya dengan menggunakan bahan tayang.

Langkah 2. Penyampaian Materi

Langkah pembelajaran:

1. Fasilitator menyampaikan paparan seluruh materi sesuai urutan pokok bahasan dan sub pokok bahasan dengan menggunakan bahan tayang.
2. Fasilitator menyampaikan materi dengan metode ceramah tanya jawab, kemudian curah pendapat.
3. Dilanjutkan dengan studi kasus.

Langkah 3. Rangkuman dan Kesimpulan

Langkah pembelajaran:

1. Fasilitator melakukan evaluasi untuk mengetahui penyerapan peserta terhadap materi yang disampaikan dan pencapaian tujuan pembelajaran.
2. Fasilitator merangkum poin-poin penting dari materi yang disampaikan.
3. Fasilitator membuat kesimpulan.

VII. URAIAN MATERI

VIII. REFERENSI

IX. LAMPIRAN

- Lembar kasus