



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : MUHAMMAD HASAN BASRIE, ST., MT.

Jabatan : Sekretaris.

selanjutnya disebut Pihak Pertama.

N a m a : Dr. JUNI GULTOM, ST., MTP.

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang.

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Dr. JUNI GULTOM, ST., MTP.

NIP. 19680609 199503 1 003

Pangkalan Bun, 7 Januari 2021

Pihak Pertama,

MUHAMMAD HASAN BASRIE, ST., MT.

NIP. 19760119 200604 1 005

PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT TAHUN 2021

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Menyediakan kebutuhan penunjang perangkat daerah dalam melaksanakan tugas dan fungsi	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran	100 %
		Persentase pemenuhan layanan peningkatan serana dan prasarana aparatur	100 %
		Persentase pemenuhan layanan peningkatan disiplin aparatur	100 %
		Persentase pemenuhan layanan peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	100 %
2.	Menyediakan dukungan bagi pencapaian nilai SAKIP perangkat daerah	Persentase pemenuhan layanan peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	100 %

PROGRAM/KEGIATAN		ANGGARAN	KETERANGAN
A. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA			
1.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 27,879,150	APBD
2.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 8,272,540,609	APBD
3.	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 9,999,950	APBD
4.	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 68,530,000	APBD
5.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 511,639,459	APBD
6.	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 75,383,319	APBD
7.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 777,443,560	APBD

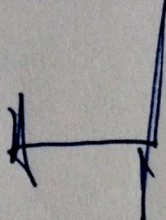
8.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.	162,211,000	APBD
9.	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	563,039,500	APBD
10.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	1,231,285,950	APBD

JUMLAH

Rp.

11,699,952,497.00

Pihak Kedua,

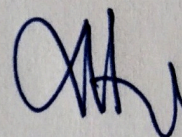


Dr. JUNI GULTOM, ST., MTP.

NIP. 19680609 199503 1 003

Pangkalan Bun, 7 Januari 2021

Pihak Pertama,



MUHAMMAD HASAN BASRIE, ST., MT.

NIP. 19760119 200604 1 005