



BUPATI KOTAWARINGIN BARAT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : **INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P**
NIP : 19840716 200212 1 004
JABATAN : CAMAT ARUT SELATAN

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

NAMA : **ANANG DIRJO, S.P. M.M**
JABATAN : Pj. Bupati Kotawaringin Barat

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalan Bun, 8 Maret 2023

Pihak Kedua
Pj. Bupati Kotawaringin Barat

ANANG DIRJO, S.P., M.M

Pihak Pertama
CAMAT ARUT SELATAN

INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P
NIP. 19840716 200212 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN ARUT SELATAN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	84
2	Meningkatkan Pemerintahan Desa yang tertib Administrasi	Persentase pemerintahan desa/kelurahan yang tertib administrasi	90 %
3	Meningkatkan Kebutuhan perangkat daerah melaksanakan tugas dan fungsi	Persentase pemenuhan kebutuhan perangkat daerah	90 %

PROGRAM	ANGGARAN
1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 9.780.081.886
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 38.758.200
3. Program Pembinaan dan Pengawasan Desa	Rp. 83.509.200
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 9.105.000
5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 4.200.000
6. Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 4.493.720.570

Pangkalan Bun, 8 Maret 2023

Pihak Kedua
Pj. Bupati Kotawaringin Barat

ANANG DIRJO, S.P.,M.M

Pihak Pertama
CAMAT ARUT SELATAN

INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P
NIP. 19840716 200212 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, bersama ini kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RANGGA LESMANA, S.IP**

Jabatan : Sekretaris CAMAT ARUT SELATAN

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P**

Jabatan : CAMAT ARUT SELATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua
CAMAT ARUT SELATAN
KECAMATAN
ARUT SELATAN
INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P
NIP. 19840716 200212 1 004

Pangkalan Bun, 1 Maret 2023
Pihak Pertama
SEKRETARIS CAMAT ARUT SELATAN

RANGGA LESMANA, S.IP
NIP. 19910322 201206 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN ARUT SELATAN**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3
Meningkatnya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	8 Dokumen
Meningkatnya Administrasi Keuangan	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12 Bulan
Meningkatnya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Umum yang di sediakan	5 Dokumen
Meningkatkan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah	Jumlah Dokumen pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintah daerah	2 Dokumen
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12 Bulan
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Dokumen Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan pemerintah Daerah	101 Jenis


PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1 . Program Penunangan Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 10.505.317.030	

Pangkalan Bun, 8 Maret 2023

Pihak Kedua
CAMAT ARUT SELATAN


INDRA WARDANA, S.STP
NIP. 19840716 200212 1 004

Pihak Pertama
Sekretaris CAMAT ARUT SELATAN


RANGGA LESMANA, S.IP
NIP. 19910322 201206 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, bersama ini kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HESTIYANTO BUDI WIDODO**

Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P**

Jabatan : CAMAT ARUT SELATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi .

Pangkalan Bun, 8 Maret 2023

Pihak Pertama
Kepala Seksi Tata Pemerintahan


HESTIYANTO BUDI WIDODO
NIP. 19660815 198909 1 002

Pihak Kedua
CAMAT ARUT SELATAN

INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P
NIP. 19840716 200212 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN ARUT SELATAN**


SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET
1	2	3
Pembinaan tata kelola pemerintahan desa / kelurahan	Jumlah desa/kelurahan yang difasilitasi penyelesaian tata batas	20 Desa/Kelurahan
	Jumlah desa/kelurahan yang melaporkan data kependudukan	20 Desa/Kelurahan
	Jumlah desa/kelurahan yang dibina perangkat desa dan BPD	13 Desa
	Jumlah desa/kelurahan yang difasilitasi dalam penyelesaian sengketa lahan	20 Desa/Kelurahan
	Jumlah Desa/kelurahan yang difasilitasi pengelolaan keuangan	13 Desa
	Jumlah Desa/Kelurahan yang terfasilitasi lomba desa	2 Desa/Kel

KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintah Desa	Rp. 36.899.200	
2. Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Rp. 6.050.000	
3. Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Rp. 7.260.000	
4. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Rp. 20.130.000	
5. Koordinasi pendampingan Desa di Wilayahnya	Rp. 13.170.000	

Pangkalan Bun, 8 Maret 2023

Pihak Kedua
CAMAT ARUT SELATAN

INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P
 NIP. 19840716 200212 1 004

Pihak Pertama
Kepala Seksi Tata Pemerintahan

HESTIYANTO BUDI WIDODO
 NIP. 19660815 198909 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, bersama ini kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TETY ZAINAB, SE**

Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P**

Jabatan : CAMAT ARUT SELATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

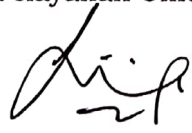
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi .

Pangkalan Bun, 8 Maret 2023

Pihak Kedua
CAMAT ARUT SELATAN

INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P
NIP. 19840716 200212 1 004

Pihak Pertama
Kasi Pelayanan Umum


TETY ZAINAB, SE
NIP. 19690102 199503 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KECAMATAN ARUT SELATAN**

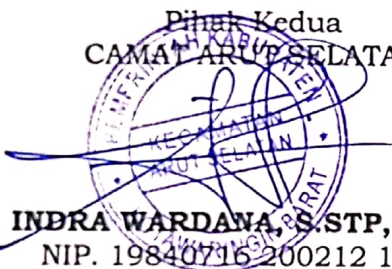
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3
Optimalnya bidang pelayanan umum di Kecamatan Arut Selatan	Jumlah Dokumen Pelaksanaan urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan kecamatan	320 Dokumen

KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
----------	----------	------------

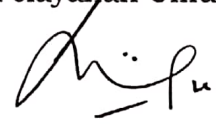
- | | | |
|--|----------------|--|
| 1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha | Rp. 31.498.200 | |
| 2. Pelaksanaan Urusan Pemerintah yang terkait dengan Nonperizinan | Rp. 7.260.000 | |

Pangkalan Bun, 8 Maret 2023

Pihak Kedua
CAMAT ARUT SELATAN


INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P
NIP. 19840716 200212 1 004

Pihak Pertama
Kasi Pelayanan Umum


TETY ZAINAB, SE
NIP. 19690102 199503 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, bersama ini kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JAYUS, SH**

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P**

Jabatan : CAMAT ARUT SELATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi .

Pangkalan Bun, 1 Maret 2023

Pihak Kedua
CAMAT ARUT SELATAN

INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P
NIP. 19650716 200212 1 004

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pemberdayaan
Masyarakat Desa


JAYUS, SH
NIP. 19730726 199303 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN ARUT SELATAN**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3
Pembinaan dan Fasilitasi pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan	Jumlah Desa/kelurahan yang menyusun dokumen perencanaan dan penganggaran	13 Desa
	Jumlah Musrenbang kecamatan dan Kelurahan yang dilaksanakan	1 Kegiatan

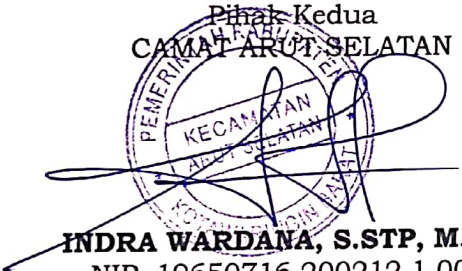
SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
--------------	----------	------------


1. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan pendampingan di Desa Rp. 26.370.000

Pangkalan Bun, 8 Maret 2023

Pihak Kedua
CAMAT ARUT SELATAN

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa


INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P
NIP. 19650716 200212 1 004


JAYUS, SH
NIP. 19730726 199303 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, bersama ini kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FARADIBA, S.Sos**

Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial dan Pembangunan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P**

Jabatan : CAMAT ARUT SELATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi .

Pangkalan Bun, 8 Maret 2023

Pihak Pertama
Kasi Kesejahteraan Sosial dan
Pembangunan

FARADIBA, S.Sos
NIP. 19870727 201001 2 017

Pihak Kedua
CAMAT ARUT SELATAN

INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P
NIP. 19840716 200212 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN ARUT SELATAN**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3
Meningkatnya koodinasi pemberdayaan dan pembinaan kemasyarakatan desa/kelurahan	Jumlah Kader PKK Kecamatan yang difasilitasi	90 %
	Jumlah Fasilitasi bidang keagamaan	20 Desa/Kelurahan
	Jumlah Fasilitasi bidang kesehatan	20 Desa/Kelurahan
	Jumlah Fasilitasi bidang sosial kemasyarakatan	20 Desa/Kelurahan

SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
--------------	----------	------------

Fasilitasi Percepatan Pencapaian
Standar Pelayanan Minimal di Wilayah
Kecamatan

Rp. 32.760.000

Pangkalan Bun, 8 Maret 2023

Pihak Kedua
CAMAT ARUT SELATAN

INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P
NIP. 19840716 200212 1 004

Pihak Pertama
Kasi Kesejahteraan Sosial dan
Pembangunan



FARADIBA, S.Sos
NIP. 19870727 201001 2 017



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, bersama ini kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **GUSTI AGUS SETIAWAN, S.TP**

Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P**

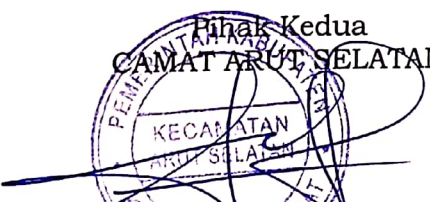
Jabatan : CAMAT ARUT SELATAN

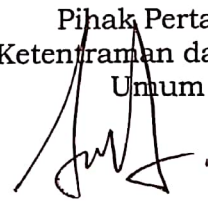
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi .

Pangkalan Bun, 8 Maret 2023

Pihak Kedua
CAMAT ARUT SELATAN

INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P
NIP. 19840716 200212 1 004

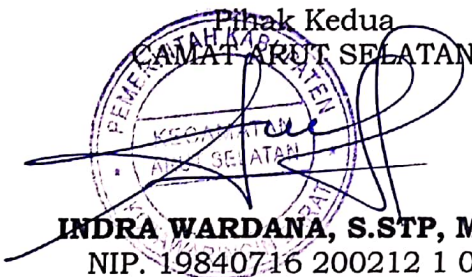
Pihak Pertama
Kasi Ketentraman dan Ketertiban
Umum

GUSTI AGUS SETIAWAN, S.TP
NIP. 19840909 201101 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN ARUT SELATAN**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3
Peningkatan Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan dan Ketertiban Umum	20 Desa/ Kel
SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN

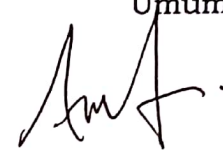
1. Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Rp. 9.105.000

Pihak Kedua
KAMAT ARUT SELATAN



INDRA WARDANA, S.STP, M.A.P
NIP. 19840716 200212 1 004

Pangkalan Bun, 8 Maret 2023
Pihak Pertama
Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum



GUSTI AGUS SETIAWAN, S.TP
NIP. 19840909 201101 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, bersama ini kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NORHAYATI, A.Md**

Jabatan : Kasubag Penyusunan Program, Anggaran dan Akuntansi

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **RANGGA LESMANA, S.IP**

Jabatan : SEKRETARIS CAMAT ARUT SELATAN


selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pangkalan Bun, 8 Maret 2023

Pihak Kedua
Sekretaris CAMAT ARUT SELATAN



RANGGA LESMANA, S.IP
NIP. 19910322 201206 1 001

Pihak Pertama
Kasubag Penyusunan Program,
Anggaran dan Akuntansi



NORHAYATI, A.Md
NIP. 19800113 200903 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN ARUT SELATAN**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3
Tepenuhinya Dokumen Keuangan, Perencanaan pelaporan dan Evaluasi	Jumlah Dokumen Perencanaan terlaksana	8 Dokumen
	Jumlah Dokumen Penganggaran	2 Dokumen
	Jumlah Dokumen Pelaporan Keuangan	3 Laporan
	Jumlah Dokumen Verifikasi yang terlaksana	960 Dokumen
	Jumlah Dokumen Pelaporan Kinerja /Evaluasi yang terlaksana	6 Dokumen

KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
----------	----------	------------

Pangkalan Bun, 8 Maret 2023

Pihak Kedua
Sekretaris CAMAT ARUT SELATAN



RANGGA LESMANA, S.IP
NIP. 19910322 201206 1 001

Pihak Pertama
Kasubag Penyusunan Program,
Anggaran dan Akuntansi



NORHAYATI, A.Md
NIP. 19800113 200903 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, bersama ini kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KRISTIN INDAH WINARNI, A.Md**

Jabatan : Kasubag Tata Usaha

ProgramSelanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **RANGGA LESMANA, S.IP**

Jabatan : Sekretaris CAMAT ARUT SELATAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pangkalan Bun, 8 Maret 2023

Pihak Kedua
Sekretaris CAMAT ARUT SELATAN



RANGGA LESMANA, S.IP
NIP. 19910322 201206 1 001

Pihak Pertama
Kasubag Tata Usaha



KRISTIN INDAH WINARNI, A.Md
NIP. 1982018 201001 2 022

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN ARUT SELATAN**


SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan bangunan Kantor	Jumlah Komponen Instalasi Listrik/penerangan Bangunan Kantor	13 Paket
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah ATK yang tersedia	34 Peket
Penyediaan Alat Rumah Tangga	Jumlah perabotan Rumah Tangga yang tersedia	16 Paket
Penyediaan Cetak dan Penggandaan	Jumlah Cetakan dan Penggandaan yang tersedia	2 Jenis
Penyelenggaraan Rapat Kooordinasi dan Konsultasi	Jumlah Perjalanan Dinas	40 Laporan
Pengadaan Barang Milik Daerah	Jumlah pengadaan barang yang tersedia	2 Unit
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang tersedia	12 Bulan
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Jasa Pelayanan Umum Yang tersedia	12 Bulan
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Pemeliharaan Kendaraan Dinas yang di peliharakan	1 Unit
Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Opsional atau lapangan	Jumlah Pajak kendaraan yang dibayarkan	32 Unit
Pemeliharaan Peralatan dan mesin Lainnya	Jumlah Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya yang di pelihara	65 Unit
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor yang dipelihara	3 Unit


KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
----------	----------	------------

Pangkalan Bun, 1 Maret 2023

Pihak Kedua
Sekretaris CAMAT ARUT SELATAN

Pihak Pertama
Kasubag Tata Usaha


RANGGA LESMANA, S.IP
NIP. 19910322 201206 1 001


KRISTIN INDAH WINARNI, A.Md
NIP. 19820918 201001 2 022