



PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
INSPEKTORAT

Jalan HM. Rafi'i No. 16 PANGKALAN BUN, KALIMANTAN TENGAH
Telp. (0532) 24475-24476 Fax. (0532) 24475

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUGENG RAHAYU, S.E.
Jabatan : Kasubag Administrasi Umum
Inspektorat Kabupaten Kotawaringin Barat

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. DWI PURNOMO
Jabatan : Sekretaris Inspektorat Kabupaten Kotawaringin Barat
selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

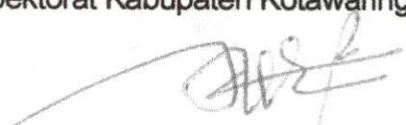
Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalan Bun, Januari 2019

Pihak Pertama,
Kasubag Administrasi Umum
Inspektorat Kabupaten Kotawaringin Barat

Pihak Kedua,
Sekretaris Inspektorat
Kabupaten Kotawaringin Barat

Drs. DWI PURNOMO
NIP. 19651030 199203 1 006


SUGENG RAHAYU, S.E.
NIP. 197501082010011005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUNAN
TAHUN 2019
INSPEKTORAT KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya jasa surat menyurat	Jumlah surat yang tersampaikan	500 surat
2	Terpenuhinya pembayaran rekening bulanan listrik, telepon, koran dan internet	Waktu penyediaan rekening listrik, air, telepon, internet dan surat kabar	12 bulan
3	Terpenuhinya pembayaran pajak roda 4 dan roda 2	Jumlah dan jenis kendaraan dinas/operasional yang disediakan jasa pemeliharaan dan perizinan	10 unit
4	Terlaksananya jasa administrasi keuangan	Waktu penyediaan administrasi keuangan	12 bulan
5	Terlaksananya jasa kebersihan kantor	Waktu penyediaan jasa kebersihan kantor	12 bulan
6	Terlaksananya jasa perbaikan peralatan kerja	Jumlah dan jenis peralatan kerja yang diperbaiki	2 jenis
7	Tersedianya alat tulis kantor	Jumlah dan jenis alat tulis kantor yang diperlukan	26 jenis
8	Terpenuhinya keperluan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah dan jenis barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	5 jenis
9	Terpenuhinya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah dan jenis komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	7 jenis
10	Terpenuhinya penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah dan jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	5 Jenis
11	Terlaksananya penyediaan makanan dan minuman	Jumlah orang yang disediakan makanan dan minuman	150 Orang
12	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam dan luar daerah	27 kali
13	Terpenuhinya peralatan gedung kantor	Jumlah dan jenis peralatan gedung kantor yang diadakan	4 unit
14	Terpenuhinya meubelair kantor	Jumlah dan jenis mebeleur yang diadakan	2 jenis
15	Terpeliharanya gedung kantor	Jumlah gedung kantor yang dipelihara rutin/berkala	1 unit
16	Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Jumlah dan jenis kendaraan dinas/operasional yang dipelihara rutin/berkala	10 unit
17	Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Jumlah dan jenis peralatan gedung kantor yang dipelihara rutin/berkala	1 jenis
18	Terlaksananya keseragaman pakaian antar aparat	Jumlah pakaian dinas harian	46 stel
19	Terlaksananya keseragaman pakaian antar aparat	Jumlah pakaian adat daerah	46 stel
20	Terpenuhinya laporan keuangan akhir tahun	Jumlah laporan keuangan semester	1 dokumen



Pangkalan Bun, Januari 2019
Kasubag Administrasi Umum
Inspektorat Kabupaten Kotawaringin Barat

SUGENG RAHAYU, S.E.
NIP. 197501082010011005