



PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT

**SURAT PERINTAH KERJA
(SPK)**

**KEGIATAN
PEMBANGUNAN SALURAN DRAINASE/GORONG-GORONG
TAHUN ANGGARAN 2020**

Nomor : 600/369-SPK/CK-2020/PUPR
Tanggal : 19 Agustus 2020
Pekerjaan : Pembangunan Drainase Lingkungan Desa Sekonyer Kec. Kumai
Lokasi : Kecamatan Kumai
Harga Borongan : Rp. 113.130.000,00 (Seratus tiga belas juta seratus tiga puluh ribu rupiah)
Sumber Dana : APBD Kabupaten Kotawaringin Barat
Pelaksana : CV. TIRTA BHASKARA
Jangka Waktu
Pelaksanaan : 90 (sembilan puluh) hari kalender
Mulai Tanggal : 8 September 2020
Selesai Tanggal : 6 Desember 2020

DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT

Jl. Sutan Syahrir No. 05 Telp. (0532) 21034

BERITA ACARA
RAPAT PERSIAPAN PENUNJUKAN PENYEDIA

Pekerjaan : Pembangunan Drainase Lingkungan Desa Sekonyer Kec. Kumai	Nomor : 600 / - CK / PUPR Tanggal : 18 Agustus 2020
--	--

Pada hari ini, *Selasa* tanggal *Delapan Belas* bulan *Agustus* tahun *Dua Ribu Dua Puluh*, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. N a m a : SURYADI,ST.,MT
 Jabatan : PPK
2. N a m a : MELDA, A.,Md
 Jabatan : PPTK
3. N a m a : EDI GUNAWAN, A.MD
 Jabatan : Direktur CV. TIRTA BHASKARA

Telah mengadakan Rapat Penunjukan Penyedia Kontrak pada :

- Pekerjaan : Pekerjaan Pembangunan Drainase Lingkungan Desa Sekonyer Kec. Kumai.
 Lokasi : Kec. Kumai
 Nilai Kontrak : Rp. 113.130.000,00
 Penyedia Jasa : CV. TIRTA BHASKARA

Pada Rapat Persiapan Penunjukan Penyedia tersebut diatas dibahas dan disepakati beberapa hal sebagai berikut :

No.	Materi	Pembahasan	Hasil		Keterangan
			Ada	Tidak Ada	
1.	Keberlakuan data isian kualifikasi;	1. Akta Notaris 2. SBU 3. IUJK 4. SKP 5. Pajak Tahunan	√ √ √ √ √		
2.	Bukti sertifikat kompetensi personel yang ditawarkan;	Sertifikat Keterampilan Kerja (SKK)	√		
3.	Perubahan jangka waktu pelaksanaan dikarenakan jadwal pelaksanaan pekerjaan melewati batas tahun anggaran	-			
4.	Kewajiban melakukan sertifikasi bagi operator, teknisi atau analis yang belum bersertifikat pada saat pelaksanaan pekerjaan;	Penyedia disarankan untuk melakukan sertifikasi untuk semua tenaga kerjanya			
5.	Kelengkapan dokumen Surat Perjanjian (SP)/Surat Perintah Kerja (SPK);	Dokumen Hasil Pengadaan	√		
6.	Rencana Keselamatan Konstruksi;	1. Alat Pelindung Diri	√		

		(APD) 2. Dokumen RKK	√		
7.	Rencana penandatanganan Surat Perjanjian (SP)/Surat Perintah Kerja (SPK);	19 Agustus 2020			
8.	Jaminan Uang Muka (ketentuan, bentuk, isi, waktu penyerahan);	Sesuai format dalam dokumen pengadaan dan diserahkan setelah permohonan uang muka disetujui			
9.	Asuransi; dan/atau	Wajib didaftarkan di BPJS Ketenagakerjaan	√		
10.	Hal yang telah diklarifikasi dan dikonfirmasi pada saat evaluasi penawaran.	-			

Demikian Berita Acara Rapat Persiapan Penunjukkan Penyedia **Pekerjaan Pembangunan Drainase Lingkungan Desa Sekonyer Kec. Kumai** ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pangkalan Bun, 18 Agustus 2020

No.	Nama - Jabatan	Tanda Tangan
1.	SURYADI, ST., MT Jabatan : PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN	1.
2.	MELDA, A.,Md Jabatan : PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN	2.
3.	EDI GUNAWAN, A.MD Jabatan : Direktur CV. TIRTA BHASKARA	3.



PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Sutan Syahrir No. 05 Telp. (0532) 21034 Fax. (0532) 22011
PANGKALAN BUN 74112

SURAT PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA (SPPBJ)

Nomor : 600/369-SPPBJ/CK-2020/PUPR Pangkalan Bun, 18 Agustus 2020
Lampiran : 1 berkas

Kepada Yth.
CV. TIRTA BHASKARA
di Kotawaringin Barat

Perihal : Penunjukan Penyedia untuk Pelaksanaan Paket Pekerjaan Pembangunan
Drainase Lingkungan Desa Sekonyer Kec. Kumai

Dengan ini kami beritahukan bahwa penawaran Saudara melalui aplikasi SPSE pada Kode Paket 9294176 Nama Paket Pembangunan Drainase Lingkungan Desa Sekonyer Kec. Kumai Nilai Penawaran sebesar Rp. 113.700.000,00 Nilai Terkoreksi Negosiasi Rp 113.130.000,00 Kami nyatakan diterima/disetujui.

Sebagai tindak lanjut dari Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) ini Saudara diharuskan untuk menandatangani Surat Perintah Kerja (SPK) paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah diterbitkannya SPPBJ. Kegagalan Saudara untuk menerima penunjukan ini, akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan dalam Peraturan Presiden No. 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.

Satuan Kerja
Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang
Kabupaten Kotawaringin Barat
Pejabat Pembuat Komitmen

SURYADI,ST.,MT

NIP. 19780202 200501 1 008

Tembusan :

1. Pengguna Anggaran
2. Inspektoran Kabupaten Kotawaringin Barat
3. Pejabat Pengadaan

BERITA ACARA
RAPAT PERSIAPAN PENANDATANGANAN KONTRAK

Pekerjaan : Pembangunan Drainase Lingkungan Desa Sekonyer Kec. Kumai	Nomor : 600 / - CK / PUPR Tanggal : 18 Agustus 2020
---	--

Pada hari ini, *Selasa* tanggal *Delapan Belas* bulan *Agustus* tahun *Dua Ribu Dua Puluh*, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. N a m a : SURYADI,ST.,MT
Jabatan : PPK
2. N a m a : MELDA, A.,Md
Jabatan : PPTK
3. N a m a : EDI GUNAWAN, A.MD
Jabatan : Direktur CV. TIRTA BHASKARA

Telah mengadakan Rapat Persiapan Penandatanganan Kontrak pada :

- Pekerjaan : Pekerjaan Pembangunan Drainase Lingkungan Desa Sekonyer Kec. Kumai
- Lokasi : Kec. Kumai
- Surat Perjanjian Kerja : Nomor : 600/369-SPK/CK-2020/PUPR
(SPK) Tanggal : 19 Agustus 2020
- Nilai Kontrak : Rp. 113.130.000,00 (Seratus tiga belas juta seratus tiga puluh ribu rupiah)
- Penyedia Jasa : CV. TIRTA BHASKARA

Pada Rapat Persiapan Penandatanganan Kontrak tersebut diatas dibahas dan disepakati beberapa hal sebagai berikut :

No.	Materi	Pembahasan	Hasil		Hasil
			Ada	Tidak Ada	
1.	Dokumen Kontrak dan kelengkapan;	1. Dokumen Hasil Pengadaan 2. Berita Acara Persiapan Penunjukan Penyedia 3. Surat Penunjukan Penyedia Barang dan Jasa (SPPBJ) 4. Draft SP/SPK beserta lampirannya	√ √ √ √		
2.	Kelengkapan Rencana Keselamatan Konstruksi;	1. Alat Pelindung Diri (APD) 2. Dokumen RKK	√ √		
3.	Rencana penandatanganan Kontrak;	19 Agustus 2020			

4.	Rencana pemberdayaan tenaga kerja praktik/magang (bila ada);	-			
5.	Jaminan Uang Muka (ketentuan, bentuk, isi, waktu penyerahan);	Sesuai format dalam dokumen pengadaan dan diserahkan setelah permohonan uang muka disetujui		√	
6.	Jaminan Pelaksanaan (ketentuan, bentuk, isi, waktu penyerahan);	Sesuai format dalam dokumen pengadaan dan diserahkan pada saat penandatanganan kontrak	√		
7.	Asuransi;	Wajib dibayarkan di BPJS Ketenagakerjaan	√		
8.	Hal yang telah diklarifikasi dan dikonfirmasi pada saat evaluasi penawaran; dan/atau	-			
9.	Hal yang telah diklarifikasi dan dikonfirmasi pada saat rapat persiapan penunjukan penyedia.	-			

Demikian Berita Acara Rapat Persiapan Penandatanganan Kontrak Pekerjaan Pembangunan Drainase Lingkungan Desa Sekonyer Kec. Kumai ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pangkalan Bun, 18 Agustus 2020

No.	Nama - Jabatan	Tanda Tangan
1.	SURYADI, ST., MT Jabatan : PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN	1.
2.	MELDA, A.,Md Jabatan : PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN	2.
3.	EDI GUNAWAN, A.MD Jabatan : Direktur CV. TIRTA BHASKARA	3.



PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Sutan Syahrir No. 05 Telp. (0532) 21034 Fax. (0532) 22011
PANGKALAN BUN 74112

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)	SATUAN KERJA :
	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
	NOMOR DAN TANGGAL SPK:
	Nomor : 600/369-SPK/CK-2020/PUPR Tanggal : 19 Agustus 2020
NAMA PENGGUNA JASA	Nama : SURYADI, ST.,MT NIP : 19780202 200501 1 008 Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya/Pejabat Pembuat Komitmen Berkedudukan di : Jl. Sutan Syahrir No. 05 Pangkalan Bun
	yang bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Barat c.q Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kotawaringin Barat Nomor : 957/56/l/BPKAD/2020 tanggal 28 Mei 2020 Tentang Perubahan Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran Di Lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun Anggaran 2020 selanjutnya disebut " Pengguna Jasa ", dengan :
NAMA PENYEDIA	Nama : EDI GUNAWAN, A.MD Jabatan : Direktur Berkedudukan di : Jl. Matnor Gg. H. Kaderi Udang RT. 17 Kel. Baru Pangkalan Bun
	Akta Notaris Nomor : 47 Tanggal : 15 Agustus 2019 Notaris : H.NURHADI, SH yang bertindak untuk dan atas nama CV. TIRTA BHASKARA selanjutnya disebut "Penyedia".
WAKIL SAH PENGGUNA JASA	Wakil Sah Pengguna Jasa Untuk Pengguna Jasa Nama : MELDA, A.Md berdasarkan Surat Keputusan Kepala Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Kotawaringin Barat Nomor : 600/886/PUPR tanggal 26 Mei 2020
PAKET PENGADAAN : Pembangunan Drainase Lingkungan Desa Sekonyer Kec. Kumai	NOMOR DAN TANGGAL SURAT UNDANGAN PENGADAAN LANGSUNG: Nomor : 02-79/PPBJ-21.01/PUPR/2020 Tanggal : 20 Juli 2020 NOMOR DAN TANGGAL BERITA ACARA HASIL PENGADAAN LANGSUNG : Nomor : 04-79/PPBJ-21.01/PUPR/2020 Tanggal : 04 Agustus 2020
SUMBER DANA: Dibebankan atas DPA-SKPD PUPR Tahun Anggaran 2020 untuk mata anggaran Kegiatan Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-Gorong	
MASA PELAKSANAAN PEKERJAAN: 90 (Sembilan Puluh) hari kalender dihitung sejak Tanggal Mulai Kerja yang tercantum dalam SPMK sampai dengan Tanggal Penyerahan Pertama Pekerjaan	
MASA PEMELIHARAAN PEKERJAAN: 180 (seratus delapan puluh) hari kalender dihitung sejak Tanggal Penyerahan Pertama Pekerjaan sampai dengan Tanggal Penyerahan Akhir Pekerjaan	
JENIS KONTRAK: Harga Satuan	

DOKUMEN KONTRAK

Dokumen-dokumen berikut merupakan satu kesatuan dan jika terjadi pertentangan antara ketentuan dalam suatu dokumen dengan ketentuan dalam dokumen yang lain maka yang berlaku adalah ketentuan dalam dokumen yang lebih tinggi berdasarkan urutan hierarki sebagai berikut:

- a. Adendum Surat Perintah Kerja/SPK (apabila ada);
- b. Surat Perintah Kerja;
- c. Daftar Kuantitas dan Harga hasil negosiasi dan koreksi aritmatik;
- d. Surat Penawaran;
- e. Syarat-Syarat Umum SPK;
- f. Spesifikasi teknis;
- g. Gambar-gambar; dan
- h. Dokumen lainnya seperti: Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa, Jadwal Pelaksanaan Pekerjaan, jaminan-jaminan, Berita Acara Rapat Persiapan Pelaksanaan Kontrak.

HARGA KONTRAK

Harga Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) adalah sebesar **Rp. 113.130.000,00 (Seratus tiga belas juta seratus tiga puluh ribu rupiah)** yang diperoleh berdasarkan total harga penawaran terkoreksi aritmatik/negosiasi sebagaimana tercantum dalam Daftar Harga Negosiasi.

LINGKUP PEKERJAAN

Ruang lingkup pekerjaan sesuai dalam daftar kuantitas dan harga yang telah diklarifikasi dan negosiasi

SISTEM PEMBAYARAN

Pembayaran untuk kontrak ini dilakukan ke Bank .Pembangunan Kalteng Cabang Pangkalan Bun atas nama Penyedia : CV. TIRTA BHASKARA

Pembayaran prestasi pekerjaan dilakukan dengan cara : Sekaligus

Dokumen penunjang yang disyaratkan untuk mengajukan tagihan pembayaran prestasi pekerjaan:

1. Ringkasan kontrak dan lampiran ringkasan kontrak
2. Berita Acara pemeriksaan kemajuan pekerjaan dan lampiran BA pemeriksaan Kemajuan Pekerjaan
3. Berita acara hasil pemeriksaan pekerjaan panitia penerima pekerjaan (PHO) beserta lampirannya
4. Berita Acara serah terima pertama pekerjaan
5. Fotocopy buku rekening Bank tujuan pembayaran
6. Fotocopy NPWP penyedia jasa
7. Faktur pajak, Billing PPN dan PPh (Rangkap 5)
8. Ringkasan kontrak dan lampiran ringkasan kontrak

BESARAN UANG MUKA

Kontrak ini dapat diberikan uang muka sebesar 30% (tiga puluh perseratus) dari Harga Pekerjaan

FASILITAS

Pengguna Jasa memberikan fasilitas sesuai yang tercantum dalam rincian penawaran

1. Alat Pelindung Diri (APD);
2. Fasilitas, sarana, prasarana, dan alat kesehatan;

Untuk dan atas nama
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kabupaten Kotawaringin Barat
Pejabat Pembuat Komitmen

SURYADI, ST.,MT
NIP. 19780202 200501 1 008

Untuk dan atas nama Penyedia
CV. TIRTA BHASKARA

EDI GUNAWAN, A.MD
Direktur



PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Sutan Syahrir No. 05 Telp. (0532) 21034 Fax. (0532) 22011
PANGKALAN BUN 74112

SURAT PERINTAH MULAI KERJA (SPMK)

Nomor : 600/369-SPK/CK-2020/PUPR

Paket Pekerjaan : Pembangunan Drainase Lingkungan Desa Sekonyer Kec. Kumai

Yang bertanda tangan di bawah ini :

SURYADI,ST.,MT

Kepala Bidang Cipta Karya

Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Kotawaringin Barat

selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen ;

berdasarkan Surat Perintah Kerja Pembangunan Drainase Lingkungan Desa Sekonyer Kec. Kumai nomor 600/369-SPK/CK-2020/PUPR tanggal 19 Agustus 2020, bersama ini memerintahkan:

CV. TIRTA BHASKARA

Jl. Matnor Gg. H. Kaderi Udang RT. 17 Kel. Baru Pangkalan Bun

yang dalam hal ini diwakili oleh: EDI GUNAWAN, A.MD

selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang;

untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Harga Final : Rp. 113.130.000,00
2. Lingkup Pekerjaan : sesuai dalam daftar kuatga yang telah diklarifikasi dan negosiasi
3. Tanggal mulai kerja : 8 September 2020
4. Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
5. Waktu Penyelesaian : selama 90 (Sembilan puluh) hari kalender dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 6 Desember 2020
6. Denda : terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan Syarat-Syarat Umum Kontrak.

Pangkalan Bun, 8 September 2020

Untuk dan atas nama

Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang

Kabupaten Kotawaringin Barat

Pejabat Pembuat Komitmen

SURYADI,ST.,MT

NIP. 197802022005011008

Menerima dan menyetujui :

Untuk dan atas nama

CV. TIRTA BHASKARA

EDI GUNAWAN, A.MD

Direktur



PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Sutan Syahrir No. 05 Telp. (0532) 21034 Fax. (0532) 22011
PANGKALAN BUN 74112

UNDANGAN
RAPAT PERSIAPAN PELAKSANAAN PEKERJAAN

Pangkalan Bun, 7 September 2020

Nomor : 600/369-PCM/CK-2020/PUPR

Lampiran : -

Kepada Yth.
Direktur CV. TIRTA BHASKARA
di Tempat

Perihal : **Rapat Persiapan Pelaksanaan Pekerjaan**

Sehubungan dengan Kegiatan Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-Gorong Pekerjaan Pembangunan Drainase Lingkungan Desa Sekonyer Kec. Kumai Kontrak Kerja No. 600/369-SPK/CK-2020/PUPR tanggal 19 Agustus 2020, maka dengan ini sesuai dengan dokumen Kontrak, Kami mengundang saudara untuk hadir pada Rapat Persiapan Pelaksanaan Pekerjaan, yang akan diselenggarakan pada :

Hari : Selasa
Tanggal : 8 September 2020
Jam : 08.00 WIB s.d selesai
Tempat : Ruang Rapat Bidang Cipta Karya
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kabupaten Kotawaringin Barat
Agenda Pembahasan : Terlampir

Mengingat pentingnya acara ini maka diharapkan Saudara dapat hadir dalam rapat tersebut tepat pada waktunya.

Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)
Kegiatan Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-Gorong

SURYADI, ST.MT
NIP. 19780202 200501 1 008

Tembusan disampaikan Kepada Yth :

1. Kepala Dinas PUPR Kabupaten Kotawaringin Barat di Pangkalan Bun
2. Arsip



PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Sutan Syahrir No. 05 Telp. (0532) 21034 Fax. (0532) 22011
PANGKALAN BUN 74112

DAFTAR HADIR
RAPAT PERSIAPAN PELAKSANAAN PEKERJAAN

Kegiatan : Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-Gorong
Pekerjaan : Pembangunan Drainase Lingkungan Desa Sekonyer Kec. Kumai
Hari/Tanggal : Selas, 8 September 2020

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	SURYADI, ST., MT	PPK	
2	MELDA, A.Md	PPTK	
3	SUDADIYANA	KORLAP	
4	MUHAMMAD SOLLY, ST	TIM TEKNIS	
5	EDI GUNAWAN, A.MD	PENYEDIA	
6			
7			
8			
9			
10			



PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jalan Sutan Syahrir No. 05 Telp. (0532) 21034 Fax. (0532) 22011
PANGKALAN BUN 74112

BERITA ACARA
RAPAT PERSIAPAN PELAKSANAAN PEKERJAAN

No : 600/369-PCM.a/CK-2020/PUPR

Pada hari ini **Selasa** Tanggal **Delapan** Bulan **September** Tahun **Dua Ribu Dua Puluh**, Pejabat Pembuat Komitmen Kegiatan Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-Gorong Pekerjaan Pembangunan Drainase Lingkungan Desa Sekonyer Kec. Kumai telah melakukan rapat Persiapan Pelaksanaan Pekerjaan/PCM dengan hasil sebagai berikut :

- I. Pelaksanaan Rapat
2.1 Rapat dipimpin oleh SURYADI, ST., MT
2.1 Kesepakatan Materi PCM:

No	Materi	Pembahasan	Hasil		Keterangan
			Ada	Tidak Ada	
1	Program mutu (RMK)	-			
2	Program K3	1. APD 2. APK	√ √		
3	Struktur Organisasi Kerja	Wajib Ada	√		
4	Jadwal pengadaan bahan / material, mobilisasi peralatan dan personil	Wajib Ada	√		
5	Tata cara pelaksanaan pekerjaan : 1. MC 0 2. Kuantitas 3. Kualitas 4. Gambar-gambar, Back up data, Laporan-laporan dan Foto dokumentasi pertama 5. Serah terima pertama pekerjaan (PHO) 6. Serah terima kedua pekerjaan (FHO)	Sesuai Kontrak Terkait Uji Mutu Wajib diserahkan sebelum PHO			
6	Tata cara pembayaran	1. Pembayaran Sekaligus			

Demikian berita acara Rapat Persiapan Pelaksanaan Pekerjaan Pembangunan Drainase Lingkungan Desa Sekonyer Kec. Kumai ini merupakan suatu kesatuan dengan dokumen kontrak.

No.	Nama - Jabatan	Tanda Tangan
1.	SURYADI, ST., MT Jabatan : PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN	1.
2.	MELDA, A.,Md Jabatan : PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN	2.
3.	EDI GUNAWAN, A.Md Jabatan : Direktur CV. TIRTA BHASKARA	3.

No.	Uraian	Pemenuhan Persyaratan		
		YA	TDK	ACUAN
6	Dilakukan pembahasan dan penjelasan mengenai administrasi pekerjaan antara lain : a. Tata cara pengajuan Permintaan Pekerjaan (<i>Request for Work</i>) b. Tata cara pengetesan c. Tata cara pengajuan pembayaran sertifikat bulanan d. Pengajuan perubahan pekerjaan (pekerjaan tambah/ pekerjaan kurang) e. Tata cara pelaksanaan <i>Mutual Check</i> f. Tata cara Penyesuaian Harga (<i>Price Adjustment</i>) (bila ada) g. Pengajuan <i>Review Design</i> h. Pemutusan kontrak (<i>Termination</i>) i. Pengajuan gambar kerja (<i>Shop Drawing</i>) j. Pengajuan STPP/ <i>PHO</i> dan STAP/ <i>FHO</i>	√ √ √ √	√ √ √ √ √ √ √	
7	Ada penjelasan Kontraktor mengenai Rencana Mutu Kontrak		√	
8	Dibahas mengenai item-item kontrak yang multi persepsi dan perlu di klarifikasi		√	
9	Dilakukan pembahasan mengenai mobilisasi peralatan bilamana rencana mobilisasi tidak sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam spesifikasi		√	
10	Ada risalah rapat yang merangkum hasil pembahasan rapat	√		
11	Dibuat Berita Acara Rapat yang merangkum ketentuan-ketentuan yang belum diatur atau kesepakatan atas pasal-pasal yang multi persepsi dari Dokumen Kontrak		√	
12	Berita Acara Rapat ditanda tangani oleh para pihak yang terlibat	√		
13	Distribusi Berita Acara oleh kepada Kontraktor, Konsultan Supervisi	√		