



PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jl. HM. Rafi'i No. 3 Telp. (0532) 21052 Fax. (0532) 29002

PANGKALAN BUN - KALIMANTAN TENGAH

Website : bappedakotawaringinbaratkab.go.id; Email : bappedakotawaringinbarat@gmail.com; bappedakabkobar@yahoo.co.id;

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARIS SUBAGIYO, A.Md**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Pelaporan, dan Pengendalian Program
Sekretariat Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Kabupaten Kotawaringin Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERDY SETIAWAN, ST, MT.**
Jabatan : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Kabupaten Kotawaringin Barat

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalan Bun, Januari 2021

Pihak Kedua,

SEKRETARIS BAPPEDA
KAB. KOTAWARINGIN BARAT

ERDY SETIAWAN, ST, MT
NIP. 19760904 200312 1 004

Pihak Pertama,

KASUBAG PERENCANAAN DAN
PENGENDALIAN PROGRAM

ARIS SUBAGIYO, A.Md
NIP. 19680428 199803 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN & PENGENDALIAN PROGRAM
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Renja	1 dokumen
2.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA	Jumlah Dokumen RKA	1 dokumen
3.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA	1 dokumen
4.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA	Jumlah Dokumen DPA	1 dokumen
5.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA	1 dokumen
6.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen LKJiP	1 dokumen

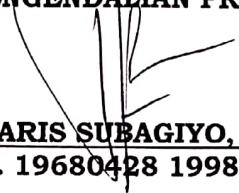
No.	Sub Kegiatan	Anggaran
A.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 35.609.200,00
1.	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 19.210.000,00
2.	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp. 3.999.750,00
3.	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp. 3.999.750,00
4.	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Rp. 2.700.000,00
5.	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Rp. 2.700.000,00
6.	Sub Kegiatan Koordinasi dan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 2.999.700,00
Total		Rp. 35.609.200,00

Pangkalan Bun, Januari 2021

Pihak Kedua,
SEKRETARIS BAPPEDA
KAB. KOTAWARINGIN BARAT


ERDY SETIAWAN, ST, MT
NIP. 19760904 200312 1 004

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN
PERENCANAAN PELAPORAN DAN
PENGENDALIAN PROGRAM


ARIS SUBAGIYO, A.Md
NIP. 19680428 199803 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jl. HM. Rafi'i No. 3 Telpn (0532) 21052 Fax. (0532) 29002

PANGKALAN BUN - KALIMANTAN TENGAH

Website : bappedakotawaringinbaratkab.go.id; Email : bappedakotawaringinbarat@gmail.com; bappedakabkebar@yahoo.co.id;

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RACHMAD ZULFIKAR, A.Md**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset
Sekretariat Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Kabupaten Kotawaringin Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERDY SETIAWAN, ST, MT.**
Jabatan : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Kabupaten Kotawaringin Barat

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalan Bun, Januari 2021

Pihak Kedua,

SEKRETARIS BAPPEDA
KAB. KOTAWARINGIN BARAT

ERDY SETIAWAN, ST, MT
NIP. 19760904 200312 1 004

Pihak Pertama,

KASUBAG KEUANGAN DAN ASET

RACHMAD ZULFIKAR, A.Md
NIP. 19720202 200312 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BIDANG EVALUASI DAN ANALISA PEMBANGUNAN
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	12 bulan
2.	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan keuangan	3 jenis
3.	Terselenggaranya Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan tahunan	1 laporan
4.	Terselenggaranya Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah koordinasi	3 kali
		Jumlah laporan keuangan bulanan	12 laporan
5.	Tersusunnya Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah dokumen RKBMD	1 dokumen
6.	Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah dokumen asuransi	1 dokumen
7.	Telaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan barang	1 dokumen
8.	Terlaksananya Pengolahan Data Retribusi Daerah	Jumlah dokumen pengolahan data retribusi daerah	1 dokumen

No.	Kegiatan	Anggaran
A.	Kegiatan Administrasi Keuangan Daerah	Rp. 4.621.021.971,00
	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 4.614.627.871,00
	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 4.000.000,00
	Sub Kegiatan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp. 1.182.500,00
	Sub Kegiatan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp. 1.211.600,00
B.	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah	Rp. 6.147.500,00
	Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Rp. 470.000,00
	Sub Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Rp. 5.000.000,00
	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah SKPD	Rp. 677.500,00
C.	Kegiatan Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Rp. 583.450,00
	Sub Kegiatan Pengolahan Data Retribusi Daerah	Rp. 583.450,00
TOTAL		Rp. 4.627.752.921

Pangkalan Bun, Januari 2021

Pihak Kedua,
SEKRETARIS BAPPEDA
KAB. KOTAWARINGIN BARAT

ERDY SETIAWAN, ST, MT
NIP. 19760904 200312 1 004

Pihak Pertama,
KASUBAG KEUANGAN DAN ASET

RACHMAD ZULFIKAR, A.Md
NIP. 19720202 200312 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
Jl. HM. Rafi'i No. 3 Telpn (0532) 21052 Fax. (0532) 29002
PANGKALAN BUN - KALIMANTAN TENGAH

Website : bappedakotawaringinbaratkab.go.id; Email : bappedakotawaringinbarat@gmail.com; bappedakabkebar@yahoo.co.id;

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SURIANI, SE**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Sekretariat Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Kabupaten Kotawaringin Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERDY SETIAWAN, ST, MT.**
Jabatan : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Kabupaten Kotawaringin Barat

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalan Bun, Januari 2021

Pihak Kedua,

SEKRETARIS BAPPEDA
KAB. KOTAWARINGIN BARAT

ERDY SETIAWAN, ST, MT
NIP. 19760904 200312 1 004

Pihak Pertama,

KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

SURIANI, SE
NIP. 19651023 198603 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN & PENGENDALIAN PROGRAM
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

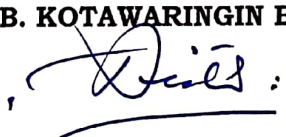
No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersedianya Pakaian Dinas Beserta Atribut kelengkapannya	Jumlah pakaian dinas beserta kelengkapannya	1 stel
2.	Terfasilitasinya keikutsertaan ASN pada Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah Pelatihan yang diikuti oleh ASN	1 keg
3.	Terfasilitasinya keikutsertaan ASN pada Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundangan	Jumlah Bimtek yang diikuti ASN	8 keg
4.	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan	8 jenis
5.	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	65 jenis
6.	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah peralatan RT yang disediakan	18 jenis
7.	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	2 jenis
8.	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah barang cetakan yang disediakan	8 jenis
9.	Terselenggaranya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah aktifitas rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	29 kali
10.	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lain yang diadakan	7 unit
11.	Terkirimnya paket/surat	Jumlah paket/surat yang dikirim	10 paket
12.	Terlaksananya penyediaan jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah penyediaan jasa komunikasi, SDAir, dan listrik Jumlah jasa publikasi surat kabar dan majalah	12 bulan 12 bulan
13.	Terlaksananya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah penyediaan jasa kebersihan kantor	12 bulan
14.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah pemeliharaan dan perizinan Kendaraan perorangan dinas jabatan	1 unit
15.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan. Pajak dan Perizinan Kendaraan Operasional atau Lapangan	Jumlah pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas operasional	19 unit
16.	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah pemeliharaan peralatan dan mesin	57 unit

No.	Kegiatan		Anggaran
A.	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp.	80.750.000,00
	Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp.	600.000,00
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp.	9.940.000,00
	Bimtek Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Rp.	70.210.000,00
B.	Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp.	396.936.260,00
	Sub Kegiatan Penyediaan komponen listrik/penerangan bangunan kantor	Rp.	15.483.611,00
	Sub Kegiatan Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp.	98.867.146,00
	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan RT	Rp.	11.990.517,00
	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp.	3.960.000,00
	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp.	24.404.986,00
	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp.	242.230.000,00
C.	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	140.358.669,00
	Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Rp.	140.358.669,00
D.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	576.979.520,00
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp.	280.000,00
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumberdaya Air dan Listrik	Rp.	137.399.020,00
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	439.300.500,00
E.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	89.232.230,00
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp.	29.695.095,00
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	14.937.135,00
	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Rp.	44.600.000,00
	Total	Rp.	1.284.256.679,00

Pangkalan Bun, Januari 2021

Pihak Kedua,

**SEKRETARIS BAPPEDA
KAB. KOTAWARINGIN BARAT**


ERDY SETIAWAN, ST, MT
NIP. 19760904 200312 1 004

Pihak Pertama,

**KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**


SURIANI, SE
NIP. 19651023 198603 2 013



**PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

Jl. HM. Rafi'i No. 3 Telp. (0532) 21052 Fax. (0532) 29002

PANGKALAN BUN - KALIMANTAN TENGAH

Website : bappedakotawaringinbaratkab.go.id; Email : bappedakotawaringinbarat@gmail.com; bappedakabkobar@yahoo.co.id;

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ERDY SETIAWAN, ST, MT.**

Jabatan : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Kabupaten Kotawaringin Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AMIR HADI, SE., M.Ec.Dev**

Jabatan : Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Kabupaten Kotawaringin Barat

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalan Bun, Januari 2021

Pihak Kedua,

**KEPALA BAPPEDA
KAB. KOTAWARINGIN BARAT**

**AMIR HADI, SE., M.Ec.Dev
NIP. 19710728 199803 1 007**

Pihak Pertama,

**SEKRETARIS BAPPEDA
KAB. KOTAWARINGIN BARAT**

**ERDY SETIAWAN, ST, MT
NIP. 19760904 200312 1 004**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIS
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi perkantoran	Prosentase Pemenuhan Layanan Administrasi Perkantoran	100%

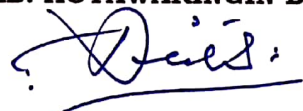
No.	Program/Kegiatan	Anggaran
A.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 5.947.618.800,00
1.	Kegiatan Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 35.609.200,00
2.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 4.621.021.971,00
3.	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 6.147.500,00
4.	Kegiatan Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Rp. 583.450,00
5.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 396.936.260,00
6.	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 140.358.669,00
7.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 576.979.520,00
8.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 89.232.230,00
Jumlah Total		Rp. 5.947.618.800,00

Pangkalan Bun, Januari 2021

Pihak Kedua,
KEPALA BAPPEDA
KAB. KOTAWARINGIN BARAT


AMIR HADI, SE., M.Ec.Dev
NIP. 19710728 199803 1 007

Pihak Pertama,
SEKRETARIS BAPPEDA
KAB. KOTAWARINGIN BARAT


ERDY SETIAWAN, ST, MT
NIP. 19760904 200312 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jl. HM. Rafi'i No. 3 Telpn (0532) 21052 Fax. (0532) 29002

PANGKALAN BUN - KALIMANTAN TENGAH

Website : bappedakotawaringinbaratkab.go.id, Email : bappedakotawaringinbarat@gmail.com; bappedakabkobar@yahoo.co.id;

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DIAN NOVITA**
Jabatan : Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan
Sub Bagian Perencanaan, Pelaporan dan Pengendalian Program

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **ARIS SUBAGIYO, A.Md**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Pelaporan, dan Pengendalian Program
Sekretariat Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkalan Bun, Pebruari 2021

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BIDANG
PERENCANAAN PELAPORAN DAN
PENGENDALIAN PROGRAM

ARIS SUBAGIYO, A.Md
NIP. 19680428 199803 1 005

Pihak Pertama,
Penyusun
Program Anggaran dan Pelaporan

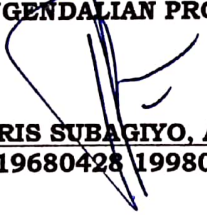

DIAN NOVITA
NIP. 19771108 200312 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN
SUB BAGIAN PERENCANAAN & PENGENDALIAN PROGRAM
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terkumpulnya bahan perencanaan program, kegiatan dan sub kegiatan untuk penyusunan dokumen Rencana Kinerja	Jumlah Dokumen Renja	1 dokumen
2.	Terkumpulnya data perencanaan program, kegiatan dan sub kegiatan untuk penyusunan dokumen Rencana Kinerja	Jumlah Dokumen RKA	1 dokumen
3.	Terdokumentasinya pelaksanaan kegiatan perencanaan	Jumlah Dokumen Perencanaan	8 dokumen
4.	Terdokumentasinya pelaksanaan kegiatan pengendalian dan laporan	Jumlah Dokumen Laporan	12 dokumen
5.	Tersusunnya konsep dokumen perencanaan murni dan perubahan	Jumlah Draft Dokumen Perencanaan	6 draft dokumen
6.	Tersusunnya konsep dokumen pelaporan	Jumlah Draft Dokumen pelaporan	12 draft dokumen
7.	Tersedianya dokumen hasil pelaksanaan kegiatan yang diselenggarakan	Jumlah dokumen pelaporan dari bidang penyelenggara kegiatan	24 dokumen

Pangkalan Bun, Februari 2021

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BIDANG
PERENCANAAN PELAPORAN DAN
PENGENDALIAN PROGRAM


ARIS SUBAGIYO, A.Md
NIP. 19680428 199803 1 005

Pihak Pertama,
Penyusun
Program Anggaran dan Pelaporan


DIAN NOVITA
NIP. 19771108 200312 2 006