



**KEPUTUSAN KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
NOMOR : 300/ 03 /KESBANG.I/2017**

TENTANG

**PENUNJUKAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (PPTK – SKPD)
BADAN KESBANG DAN POLITIK KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT
TAHUN ANGGARAN 2017**

**KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT**

Menimbang

- : a. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan administrasi keuangan yang dimuat dalam DPA – SKPD Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kotawaringin Barat, maka perlu menetapkan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun Anggaran 2017;
- b. bahwa nama-nama yang telah ditunjuk dan ditetapkan dalam surat keputusan ini dipandang cakap dan mampu untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagai PPTK – SKPD;
- c. bahwa untuk maksud sebagaimana tersebut pada point a dan b di atas perlu ditetapkan Keputusan Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kotawaringin Barat tentang Penunjukan Pejabat Pelaksanaan Teknis Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPTK - SKPD) Badan Kesbang dan Politik Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun Anggaran 2017.

Mengingat

- : 1. Undang-undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara RI Tahun 1959 Nomor : 4, tambahan Lembaran Negara RI Nomor : 1820);
2. Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
3. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
4. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
5. Undang-undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
6. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah;

8. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Laporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
10. Perpres Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah;
11. Perpres Nomor 70 Tahun 2012 Perubahan Perpres Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor : 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor : 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan Permendagri Nomor : 13 Tahun 2006;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat Nomor : 32 Tahun 2007 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat Nomor : 14 Tahun 2011 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2012;
17. Peraturan Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat Nomor 06 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat (Lembaran Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun 2016 Nomor:6);
18. Peraturan Bupati Kabupaten Kotawaringin Barat Nomor 72 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi Badan Kesbangpol Kabupaten Kotawaringin Barat.

MEMUTUSKAN

- MENETAPKAN** : KEPUTUSAN KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT TENTANG PENUNJUKAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (PPTK – SKPD) BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT TAHUN ANGGARAN 2017.
- KESATU** : Menunjuk / mengangkat pegawai / pejabat tersebut dalam lampiran keputusan ini sebagai Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan pada Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun Anggaran 2017.
- KEDUA** : Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan pada Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun Anggaran 2017 mempunyai tugas sebagai berikut :
1. Membantu Kuasa Pengguna Anggaran dalam melaksanakan kegiatan fisik dan keuangan sesuai Program dan Kegiatan masing – masing;

2. Membuat dan mengajukan permohonan belanja TUP sesuai Program dan Kegiatan masing-masing;
3. Membuat Kartu Kendali Anggaran Belanja sesuai Program dan Kegiatan Per Rekening Belanja;
4. Membuat Laporan Fisik dan Keuangan;
5. Membuat register SP2D sesuai Program dan Kegiatan;
6. Mengurus dan menyusun, berkas yang akan di pertanggung jawabkan;
7. Mengurus penerbitan SP2D.

KETIGA : Segala biaya yang timbul akibat dikeluarkannya Keputusan ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat sebagaimana tercantum dalam DPA-SKPD Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun Anggaran 2017.

KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal 02 Januari 2017 dan berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 ditetapkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Pangkalan Bun
Pada Tanggal : 23 Januari 2017.

**KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT**



H. MUDELAN, S.Sos
Pembina Utama Muda
NIP. 19600215 198203 1 013

Tembusan disampaikan Kepada Yth :

1. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat di Pangkalan Bun.
2. Kepala Inspektorat Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat di Pangkalan Bun.
3. Masing-masing yang bersangkutan untuk diketahui seperlunya.
4. Arsip.

Lampiran : Keputusan Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kotawaringin Barat
 Nomor : 300/03 /Kesbang.I/2017
 Tanggal : 23 Januari 2017
 Tentang : Penunjukan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPTK – SKPD) Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kotawaringin Barat Tahun Anggaran 2017.

No.	Nama	Untuk Menangani	
		Program	Kegiatan
1	2	3	4
1.	Nama : RAKHMAN ADI, SE NIP : 19780909 201001 1 014 Pangkat/Gol : Penata Muda Tk. I (III/b) Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha	1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran.	1. Penyediaan jasa surat menyurat. 2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik. 3. Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional. 4. Penyediaan jasa kebersihan kantor. 5. Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja. 6. Penyediaan jasa administrasi keuangan 7. Penyediaan alat tulis kantor. 8. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan. 9. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor. 10. Rapat – rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
		2. Program Sarana dan Prasarana Aparatur.	1. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional. 2. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor 3. Pengadaan Meubeler
		3. Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur.	1. Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan.

1	2	3	4
2.	Nama : DONAL NIP : 19590813 198503 1 009 Pangkat/Gol : Penata Tingkat I (III/d) Jabatan : Kepala Sub Bagian Penyusunan Program.	1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran. 2. Program peningkatan disiplin aparatur. 3. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur. 4. Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan. 5. Program fasilitas pindah/purna tugas PNS.	1. Penyediaan makanan dan minuman 2. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor. 1. Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya. 2. Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu. 1. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor. 2. Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor 1. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD. 2. Penyusunan laporan keuangan 3. Penyusunan laporan keuangan akhir tahun. 1. Pemulangan Pegawai yang pensiun
3.	Nama : AGUS SUGIHARTO, S.Sos NIP : 19810830 201001 1 011 Pangkat/Gol : Penata Muda TK I (III/b) Jabatan : Kasubbid Kewaspadaan Dini, Analisis Evaluasi Informasi dan KS	1. Pemeliharaan Kantramtibmas dan Pencegahan Tindak Kriminal.	1. Peningkatan Kerjasama dengan Aparat Keamanan Dalam Teknik Pencegahan Kejahatan
4.	Nama : MULYANA, SH NIP : 19650125 198703 1 012 Pangkat/Gol : Penata (III/c) Jabatan : Kasubbid Pembinaan dan Karakter Bangsa	1. Pengembangan Wawasan Kebangsaan.	1. Peningkatan Rasa Solidaritas dan Ikatan Sosial Dikalangan Masyarakat. 2. Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan nilai-nilai luhur budaya bangsa.
5.	Nama : M. JALALLUDIN, SE NIP : 19690420 199303 1 010 Pangkat/Gol : Penata Tk. I (III/d) Jabatan : Kepala Sub Bidang Bina Ideologi dan Wasbang	1. Kemitraan Pengembangan Wawasan Kebangsaan	1. Fasilitas Pencapaian halaqoh dan berbagai forum keagamaan lainnya dalam upaya peningkatan wawasan kebangsaan. 2. Seminar, talk show, diskusi peningkatan wawasan kebangsaan.
6.	Nama : HARIAMAN, S.IP NIP : 19680624 198903 1 006 Pangkat/Gol : Penata (III/c) Jabatan : Kasubbid Pengembangan Budaya dan Etika Politik	1. Pendidikan Politik Masyarakat.	1. Penyuluhan kepada masyarakat

1	2	3	4
7.	Nama : ERNY PURWANTI, SE NIP : 19820124 201001 2 017 Pangkat/Gol : Penata Muda TK I (III/b) Jabatan : Kasubbid Fasilitasi Partai Politik dan Pemilu	1. Pendidikan Politik Masyarakat.	1. Koordinasi forum-forum diskusi politik

KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN KOTAWARINGIN BARAT



H. MUDELAN, S.Sos
Pembina Utama Muda
NIP. 19600215 198203 1 013